

# Критерії діяльності надавачів соціальних послуг

**Солодухіна Любов**

залучена експертка громадської організації "Соціальна синергія" у сфері захисту прав дітей та розвитку соціальних послуг для сімей з дітьми.



МІНІСТЕРСТВО  
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ  
УКРАЇНИ



European  
Social  
Charter

Charte  
sociale  
européenne



## Соціальна Синергія

---

Матеріал створений за підтримки Ради Європи в межах проєкту «Посилення соціального захисту в Україні». Погляди, викладені в ньому, є відповідальністю його авторів і можуть не співпадати з офіційною політикою Ради Європи



Соціальна  
Синергія

Державні та недержавні надавачі соціальних послуг мають відповідати критеріям діяльності з надання соціальних послуг та бути включеними до **розділу «Надавачі соціальних послуг» Реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг.**

**Закон України «Про соціальні послуги»  
(підпункт 6 пункту 1 статті 1)**



# Критерії діяльності надавачів соціальних послуг\*

## Загальні

Стосуються діяльності усіх надавачів, крім фізичних осіб, які надають соціальні послуги з догляду без провадження підприємницької діяльності.

## Спеціальні

Вимоги до соціальних послуг, які передбачають цілодобове, перебування чи проживання, нічне або денне перебування у приміщенні надавача соціальних послуг, а також соціальні послуги, що надаються екстрено (кризово), та допоміжні соціальні послуги (наприклад транспортні).

\* Закон України «Про соціальні послуги»

\* Постанова Кабінету Міністрів України від 3 березня 2020 р. № 185  
«Про затвердження критеріїв діяльності надавачів соціальних послуг»

## Загальні критерії передбачають:



**установчі документи**, якими визначено перелік соціальних послуг та категорії осіб, яким вони надаються;



відповідний **фаховий рівень** працівників;



наявність **медичних книжок** у працівників, проходження ними профілактичних оглядів;



дотримання державних **стандартів**;



**інформування** населення про наявні соціальні послуги;



**публічний звіт** про діяльність (для надавачів, які працюють понад 3 роки)

# Загальні критерії, які можуть не застосовуватися у період воєнного стану:



**відсутність їх заборгованості** по обов'язковим платежам перед органами фіскальної служби;



наявність приміщень, які відповідають державним будівельним нормам, що забезпечують **інклюзивність будівель та споруд.**

# Спеціальні критерії передбачають:



## Наявність приміщення,

власне/ арендоване,  
яке відповідає санітарним,  
будівельним та  
протипожежним нормам



## Забезпечення харчуванням,

якщо його передбачає  
послуга (притулок,  
стаціонарний догляд),  
його якість та безпечність



## Наявність автотранспорту

для забезпечення  
екстреного (кризового)  
втручання, надання  
транспортних послуг



## Договір із закладом охорони здоров'я

або наявність ліцензії із  
медичної практики при наданні  
послуги стаціонарного догляду



## Наявність матеріальної бази

для цілодобового, нічного чи  
денного перебування



Соціальна  
Синергія

# Порядок реєстрації в Реєстрі надавачів та отримувачів соціальних послуг



МІНІСТЕРСТВО  
СОЦІАЛЬНОЇ ПОЛІТИКИ  
УКРАЇНИ



European  
Social  
Charter

Charte  
sociale  
européenne



COUNCIL OF EUROPE  
CONSEIL DE L'EUROPE



# Реєстр надавачів та отримувачів соціальних послуг

## РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ

співпраці між надавачем соціальних послуг, органами влади та отримувачами послуг.

## ПРОЗОРИСТЬ

ринку соціальних послуг

## ОПТИМІЗАЦІЯ

роботи надавачів соціальних послуг, органів соціального захисту

## НАБЛИЖЕННЯ

надавачів соціальних послуг до їх споживачів

## ЕФЕКТИВНІСТЬ

надання допомоги вразливим верствам населення

## ОПЕРАТИВНІСТЬ

реагування на потреби населення

# Обов'язкові документи для реєстрації

## 1

### Заява

За встановленою формою\*,  
Де зазначається найменування  
надавача, вид діяльності  
та інші дані

## 2

### Перелік соціальних послуг,

які має право надавати надавач  
соціальних послуг, їх зміст та обсяг,  
умови і порядок отримання,  
За встановленою формою \*\*

## 3

### Відомості про результати перевірок контролюючих органів

(за наявності)

\* Додаток 3 та

\*\* Додаток 4 до Порядку формування, ведення  
та доступу до Реєстру надавачів та отримувачів соціальних  
послуг, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів  
України від 27.01.2021 року № 99 «Про Реєстр надавачів та  
отримувачів соціальних послуг»

## Документи, які подаються за бажанням, копії:



штатний розпис і трудові договори з найманими працівниками, посадових інструкцій працівників;



документи про освіту, свідоцтва про підвищення кваліфікації, атестацію, неформальне професійне навчання (тренінги, семінари) працівників; особисті медичні книжки;



документ, що підтверджує право власності або користування приміщеннями, будуть використовуватися для надання соціальних послуг;



довідка про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів);



висновок фахівця з питань технічного обстеження будівель і споруд, про відповідність приміщення вимогам з інклюзивності

## Додаткові копії документів (якщо послуги передбачають цілодобове, нічне або денне перебування)



щодо відповідності  
приміщень санітарним  
нормам та вимогам  
**пожежної безпеки**



щодо надання права  
на організацію  
**харчування**



щодо організації  
**медичної допомоги**  
отримувачам послуг

*\* Незважаючи на добровільність подання, зазначені на слайдах 9 та 10 документи свідчать про дотримання надавачем загальних та спеціальних критеріїв діяльності надавачів соціальних послуг*

# Порядок звернення про реєстрацію



**Обов'язок** із ведення Реєстру та внесення до нього інформації **покладено на місцеві органи влади**



**Суб'єкт реєстрації** - обласні, Київська міська, районні, районні у місті Києві держадміністрації, виконавчі органи сільських, селищних, міських рад



**Реєстратор** - працівник ЦНАПу або посадова особа підрозділу соціального захисту населення, який відповідає **за прийом документів** від надавачів соціальних послуг



**Для реєстрації** у Реєстрі, надавачу соціальних послуг необхідно звернутися до суб'єкта реєстрації або ЦНАПу за місцем свого проживання



Зареєструватися також можна буде через особистий електронний кабінет соціальних послуг (така функція наразі у стадії розробки)



## Де знайти реєстратора?



Інформація щодо переліку реєстраторів у територіальних громадах регіону розміщена на сайті Департаменту соціального захисту населення кожної обласної військової адміністрації



Перелік посилань на сайти Департаментів соціального захисту населення ОДА/ОВА із розміщеною інформацією щодо реєстраторів надавачів (сайт Мінсоцполітики України)



<https://www.msp.gov.ua/news/22888.html>

# Процес реєстрації





У випадку невідповідності наданих документів для реєстрації вимогам законодавства, надавачу надається **5 днів на їх доопрацювання**;



У разі змін в діяльності (розширення, звуження переліку послуг, зміна адреси) надавач зобов'язаний **протягом трьох днів поінформувати** Реєстратора з наданням підтверджуючих документів;



Про припинення діяльності з надання соціальних послуг, надавач протягом **трьох робочих днів звертається із заявою** до Реєстратора та документами, які підтверджують ці обставини.

## Що дає надавачу включення до Реєстру?



Надає право на надання соціальних послуг, засвідчує відповідність критеріям діяльності надавача соціальних послуг



Підсилює офіційний статус недержавних надавачів соціальних послуг, а також їх професійність



Сприяє здоровій конкуренції з надавачами державної та комунальної форми власності



Дає можливість претендувати на соціальне замовлення та державне фінансування



Поширює інформацію про соціальні послуги, які надає надавач



Спрощує взаємодію з отримувачами соціальних послуг та органами влади